|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДОГОВОР НА УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИИ № \_\_\_\_\_**  г. Минск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Республиканское унитарное предприятие «Научно-практический центр  Национальной академии наук Беларуси по механизации сельского хозяйства» (РУП «НПЦ НАН Беларуси по механизации сельского хозяйства»), именуемое в дальнейшем  «Исполнитель», в лице генерального директора Комлача Дмитрия Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:  **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**  1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по  организации участия представителей «Заказчика» в IV Международной конференции по цифровизации сельского хозяйства и органическому производству (ADOP 2024) (далее – Услуги), проходящей с 5 по 8 июня 2024 г.  1.2. Место проведения конференции: г. Минск, ул. Кнорина, 1, Республиканское унитарное предприятие «Научно-практический центр Национальной академии наук Беларуси по механизации сельского хозяйства».  **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**  2.1. Обязанности Исполнителя  2.1.1. Исполнитель обязуется организовать участие в конференции представителей Заказчика в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человека:  2.1.2. Исполнитель обязуется предоставить представителям Заказчика делегатское обеспечение, необходимое для работы на конференции.  Исполнитель готовит и издает информационные материалы, организует приглашение участников на конференцию, обеспечивает проведение конференции в соответствии с утвержденной программой.  2.2. Обязанности Заказчика  2.2.1. Оплатить организационный взнос на участие в конференции согласно п. 3 настоящего договора, в течение 5 банковских дней с момента выставления счета Исполнителем, но не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала конференции.  2.2.2. Обеспечить своевременное прибытие членов конференции к месту ее проведения.  2.2.3. «Заказчик» принимает оказанные «Исполнителем» услуги путем подписания Акта оказания услуг в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Договора.  **3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**  3.1. Стоимость услуг за выступление одного участника в рамках конференции – 7350 рос.руб. (семь тысяч триста пятьдесят российских рублей), в том числе НДС 20% 1225 рос.руб.(одна тысяча двести двадцать пять российских рублей).  3.2. В стоимость организационного взноса включено следующее:  **-** регистрация участника с предоставлением пакета участника конференции (программа конференции, ручка и блокнот), пропуск участника конференции, посещение пленарного заседания и секций конференции.  3.3. Оплата услуг по настоящему договору производится безналичным расчетом, путем перечисления 100 % денежных средств на расчетный счет «Исполнителя» в течение 5 банковских дней с момента выставления счета, но не позднее 5 рабочих дней до начала конференции  3.4. Цена договора является окончательной и фиксированной.  **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**  4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.  **5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**  5.1. Ни одна из сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких, как: наводнение, пожар, землетрясение, иное явление природы, война, военные действия, блокада, иных чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, находящихся вне контроля сторон и возникших после заключения Договора. При этом срок исполнения обязательств по Договору продлевается на время действия этих обстоятельств и их последствий.  5.2. Сторона, которая в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы не имеет возможности надлежащим образом выполнять свои обязательства, обязана в течение 5 дней в письменной форме известить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.  5.3. Возникновение форс-мажорных обстоятельств после установленного настоящим Контрактом срока поставки товара лишает Исполнителя права ссылаться на эти обстоятельства как на основания освобождения от ответственности.  **6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**  6.1. После оказания всех услуг «Исполнителем» и оплаты всех услуг «Заказчиком», «Исполнитель» направляет «Заказчику» 2 экземпляра Акта сдачи-приемки услуг. «Заказчик» обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта направить подписанный экземпляр «Исполнителю».  6.2. В течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения «Заказчиком» Акта сдачи-приёмки оказанных услуг «Исполнитель» обязан подписать со своей стороны Акт сдачи-приёмки исполнения обязательств по Договору и возвратить экземпляр акта «Заказчику». В случае получения мотивированного отказа «Заказчика» от подписания Акта сдачи-приёмки оказанных услуг по Договору «Исполнитель» обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить замечания в срок, указанный «Заказчиком» в мотивированном отказе, а если срок не указан, то в течение 3 (трёх) рабочих дней.  6.3. Услуги считаются оказанными в момент подписания и выдачи «Заказчику» Акта сдачи-приемки оказанных услуг.  6.4. Претензии по оказанным услугам принимаются в письменном виде с документальным подтверждением изложенных в претензии фактов в течение пяти рабочих дней после окончания конференции. Датой письменного уведомления считается дата штемпеля почтового ведомства о принятии письма. Все письменные уведомления представитель «Заказчика» должен одновременно с отправкой по почте продублировать по факсу.  6.5. Акт сдачи-приемки услуг подписывается «Заказчиком» или его уполномоченным представителем. Представитель «Заказчика» (кроме первого лица) должен иметь доверенность с правом подписи юридических и финансовых документов.  **7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**  7.1. Настоящий Договор действует с момента подписания и до полного исполнения Сторонами своих обязательств.  7.2. «Исполнитель» не вправе передать свои права и обязанности по настоящему Договору, полностью или частично, другому лицу без предварительного письменного согласия «Заказчика».  7.3. Вся информация в рамках Договора, кроме общедоступной, признаётся конфиденциальной и не может быть передана третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.  7.4. Во всём, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.  7.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.  **8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**  8.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.  8.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны, после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в Экономический суд г. Минска.  **9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**   |  | | --- | | ИСПОЛНИТЕЛЬ | | **РУП "НПЦ НАН Беларуси по механизации сельского хозяйства"**  Республика Беларусь, г.Минск,  ул. Кнорина, 1, 220049  Tел./факс: (017) 272-02-91,  E-mail: info@belagromech.by,  URL: http://belagromech.by  Получатель:  р/с BY45BAPB30122300901370000000  Бенефициар: ОАО «Белагропромбанк»,  г.Минск, Республика Беларусь  Код: BAPBBY2X УНП: 100230575  Банк-получатель: ПАО Сбербанк г. Москва  к/с 30101810400000000225  БИК 044525225 ИНН 7707083893  S.W.I.F.T. код: SABRRUMM012  Счет: 30111810800000000303 | | Генеральный директор  РУП «НПЦ НАН Беларуси по  механизации сельского хозяйства»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.И.Комлач  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |   ЗАКАЗЧИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.  М.П.  **АКТ N \_\_\_\_**  О ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТАХ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГАХ)    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. г. Минск  Мы, нижеподписавшиеся, представитель «Исполнителя», в лице генерального директора РУП «НПЦ НАН Беларуси по механизации сельского хозяйства» Комлача Дмитрия Ивановича, с одной стороны, и представитель «Заказчика», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что в соответствии с договором № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г. «Исполнителем» оказаны услуги по организации участия представителей «Заказчика» в IV Международной конференции по цифровизации сельского хозяйства и органическому производству (ADOP 2024), проходящей с 5 по 8 июня 2024 г.  Стоимость выполненных работ (оказанных услуг): 6125 рос.руб.  Ставка НДС: 20% Сумма НДС: 1225 рос.руб.  Общая сумма с НДС: 7350 рос.руб.  Акт является Протоколом согласования цен. Услуги оказаны в полном объеме и в срок. Взаимные претензии отсутствуют.   |  |  | | --- | --- | | ИСПОЛНИТЕЛЬ: | ЗАКАЗЧИК: | | **РУП «НПЦ НАН Беларуси по**  **механизации сельского хозяйства»**  Республика Беларусь, г.Минск,  ул. Кнорина, 1, 220049  Tел./факс: (017) 272-02-91,  E-mail: info@belagromech.by,  URL: http://belagromech.by  Получатель:  р/с BY45BAPB30122300901370000000  Бенефициар: ОАО «Белагропромбанк»,  г.Минск, Республика Беларусь  Код: BAPBBY2X УНП: 100230575  Банк-получатель: ПАО Сбербанк г. Москва  к/с 30101810400000000225  БИК 044525225 ИНН 7707083893  S.W.I.F.T. код: SABRRUMM012  Счет: 30111810800000000303 |  | | Генеральный директор  РУП «НПЦ НАН Беларуси по  механизации сельского хозяйства»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.И.Комлач  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.    ЗАКАЗЧИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.  М.П. | | **AGREEMENT FOR PARTICIPATION IN THE CONFERENCE No. \_\_\_\_\_**  Minsk  “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  Republican Unitary Enterprise "Scientific and Practical Center" National Academy of Sciences of Belarus for Agricultural Mechanization" (RUE "NPC NAS of Belarus for Agricultural Mechanization"), hereinafter referred to as “Contractor”, represented by General Director Dmitry Ivanovich Komlach, acting on the basis of the Charter, on the one hand, and \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, acting on the basis of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, hereinafter referred to as the “Customer”, on the other hand, hereinafter referred to as the “Parties”, have entered into this Agreement as follows:  **1. THE SUBJECT OF THE AGREEMENT**  1.1. The “Customer” instructs, and the “Executor” assumes obligations for organizing the participation of representatives of the “Customer” in the IV International Conference on Digitalization of Agriculture and Organic Production (ADOP 2024) (hereinafter referred to as the Services), held from June 5 to 8, 2024.  1.2. Venue of the conference: Minsk, st. Knorina, 1, Republican Unitary Enterprise "Scientific and Practical Center of the National Academy of Sciences of Belarus for Agricultural Mechanization."  **2. RIGHTS AND OBLIGATIONS OF THE PARTIES**  2.1. Responsibilities of the Contractor  2.1.1. The Contractor undertakes to organize participation in the conference of representatives of the Customer in the number of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ people:  2.1.2. The Contractor undertakes to provide the Customer's representatives with the delegate support necessary to work at the conference.  The Contractor prepares and publishes information materials, organizes the invitation of participants to the conference, and ensures that the conference is held in accordance with the approved program.  2.2. Responsibilities of the Customer  2.2.1. Pay the registration fee for participation in the conference in accordance with clause 3 of this agreement, within 5 banking days from the date of issuance of the invoice by the Contractor, but no later than 5 business days before the start of the conference.  2.2.2. Ensure timely arrival of conference members to the venue.  2.2.3. The “Customer” accepts the services provided by the “Contractor” by signing the Certificate of Provision of Services in the manner prescribed by Section 6 of this Agreement.  **3. CONTRACT PRICE AND PAYMENT PROCEDURE**  3.1. The cost of services for a presentation by one participant at the conference is 7,350 Russian rubles. (seven thousand three hundred fifty Russian rubles), including VAT 20% 1225 Russian rubles (one thousand two hundred twenty-five Russian rubles).  3.2. The registration fee includes the following:  - registration of a participant with the provision of a conference participant package (conference program, pen and notepad), conference participant pass, attendance at the plenary session and conference sections.  3.3. Payment for services under this agreement is made by bank transfer, by transferring 100% of the funds to the settlement account of the “Contractor”. within 5 banking days from the date of invoice, but no later than 5 working days before the start of the conference  3.4. The contract price is final and fixed.  **4. RESPONSIBILITY OF THE PARTIES**  4.1. For failure to fulfill or improper fulfillment of their obligations under this agreement, the Parties are liable in accordance with the legislation of the Republic of Belarus.  **5. FORCE MAJEURE CIRCUMSTANCES**  5.1. Neither party is responsible for complete or partial failure to fulfill its obligations under this Agreement if the failure is a consequence of force majeure circumstances, such as: flood, fire, earthquake, other natural phenomenon, war, hostilities, blockade, other emergency and unavoidable circumstances beyond the control of the parties and arising after the conclusion of the Agreement. In this case, the period for fulfilling obligations under the Agreement is extended for the duration of these circumstances and their consequences.  5.2. A party that, as a result of force majeure circumstances, is unable to properly fulfill its obligations, is obliged to notify the other party in writing within 5 days of the occurrence, expected duration and termination of the above circumstances. Failure to notify or untimely notification deprives a party of the right to rely on any of the above circumstances as a basis for releasing from liability for failure to fulfill obligations.  5.3. The occurrence of force majeure circumstances after the delivery period of goods established by this Contract deprives the Contractor of the right to refer to these circumstances as grounds for exemption from liability.  **6. PROCEDURE FOR DELIVERY AND ACCEPTANCE OF SERVICES**  6.1. After the provision of all services by the “Contractor” and payment for all services by the “Customer”, the “Contractor” sends to the “Customer” 2 copies of the Service Acceptance Certificate. The “Customer” undertakes to send a signed copy to the “Contractor” within 5 (five) working days from the date of receipt of the Certificate.  6.2. Within 3 (three) working days from the moment the “Customer” receives the Certificate of Acceptance of Services Rendered, the “Contractor” is obliged to sign, for its part, the Certificate of Acceptance of the fulfillment of obligations under the Agreement and return a copy of the certificate to the “Customer”. In the event of receiving a reasoned refusal from the “Customer” to sign the Acceptance Certificate for services provided under the Agreement, the “Contractor” is obliged to consider the reasoned refusal and eliminate the comments within the period specified by the “Customer” in the reasoned refusal, and if the period is not specified, then within 3 ( three) working days.  6.3. Services are considered provided at the moment of signing and issuing to the “Customer” the Certificate of Acceptance of Services Rendered.  6.4. Claims for services provided are accepted in writing with documentary evidence of the facts stated in the claim within five working days after the end of the conference. The date of the written notification is the date of the postal department's stamp on acceptance of the letter. All written notifications must be duplicated by fax at the same time as being sent by mail.  6.5. The service acceptance certificate is signed by the “Customer” or his authorized representative. The representative of the “Customer” (except for the first person) must have a power of attorney with the right to sign legal and financial documents.  **7. SPECIAL CONDITIONS. OBLIGATIONS OF THE PARTIES**  7.1. This Agreement is valid from the moment of signing until the Parties fully fulfill their obligations.  7.2. The “Contractor” does not have the right to transfer its rights and obligations under this Agreement, in whole or in part, to another person without the prior written consent of the “Customer”.  7.3. All information under the Agreement, except for publicly available information, is considered confidential and cannot be transferred to third parties without the prior written consent of the other Party.  7.4. In everything that is not provided for in this Agreement, the parties are guided by the current legislation of the Republic of Belarus.  7.5. This Agreement is drawn up in 2 (two) copies having equal legal force.  **8. DISPUTE RESOLUTION PROCEDURE**  8.1. Disputes and disagreements that may arise during the execution of this Agreement will, if possible, be resolved through negotiations between the parties.  8.2. If it is impossible to resolve disputes through negotiations, the parties, after implementing the procedure for pre-trial settlement of disagreements provided for by law, submit them for consideration to the Economic Court of Minsk.  **9. LEGAL ADDRESSES, DETAILS AND SIGNATURES OF THE PARTIES**  EXECUTOR  **RUE "Scientific and Practical Center of the National Academy of Sciences of Belarus for Agricultural Mechanization"**  Republic of Belarus, Minsk,  st. Knorina, 1, 220049  Tel./fax: (017) 272-02-91,  E-mail: info@belagromech.by,  URL: http://belagromech.by  Recipient:  account BY45BAPB30122300901370000000  Beneficiary: OJSC Belagroprombank,  Minsk, Republic of Belarus  Code: BAPBBY2X UNP: 100230575  Recipient bank: PJSC Sberbank, Moscow  c/s 30101810400000000225  BIC 044525225 INN 7707083893  S.W.I.F.T. code: SABRRUMM012  Account: 30111810800000000303  CEO  RUE "Scientific and Practical Center of the National Academy of Sciences of Belarus for agricultural mechanization"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ D.I.Komlach  "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_  CUSTOMER  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_  M.P.  Service Acceptance Certificate N \_\_\_\_  ABOUT THE WORK PERFORMED (SERVICES PROVIDED)    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Minsk  We, the undersigned, the representative of the “Contractor”, represented by the General Director of the Republican Unitary Enterprise “Scientific and Practical Center of the National Academy of Sciences of Belarus for Agricultural Mechanization” Dmitry Ivanovich Komlach, on the one hand, and the representative of the “Customer”, represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, on the other hand, have drawn up this Service Acceptance Certificate on , that in accordance with agreement No. \_\_\_\_\_\_\_ dated “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_, the “Contractor” provided services for organizing the participation of representatives of the “Customer” in the IV International Conference on Digitalization of Agriculture and Organic Production (ADOP 2024), held from June 5 to 8 2024  Cost of work performed (services provided): 6125 Russian rubles.  VAT rate: 20% VAT amount: 1225 Russian rubles.  Total amount including VAT: 7350 Russian rubles.  The Service Acceptance Certificate is a Price Agreement Protocol. Services were provided in full and on time. There are no mutual claims.  EXECUTOR  **RUE "Scientific and Practical Center of the National Academy of Sciences of Belarus for Agricultural Mechanization"**  Republic of Belarus, Minsk,  st. Knorina, 1, 220049  Tel./fax: (017) 272-02-91,  E-mail: info@belagromech.by,  URL: http://belagromech.by  Recipient:accountBY45BAPB30122300901370000000  Beneficiary: OJSC Belagroprombank,  Minsk, Republic of Belarus  Code: BAPBBY2X UNP: 100230575  Recipient bank: PJSC Sberbank, Moscow,c/s 30101810400000000225  BIC 044525225 INN 7707083893  S.W.I.F.T. code: SABRRUMM012  Account: 30111810800000000303  CEO RUE "Scientific and Practical Center of the National Academy of Sciences of Belarus for agricultural mechanization"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ D.I.Komlach  "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024  CUSTOMER  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_  M.P. |